

## Inspectierapport

KDV de Company (KDV)  
Doornenburg 201  
7423BE Deventer  
Registratienummer 194065108

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Deventer
Datum inspectie:	24-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-05-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	15
Gegevens toezicht .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op grond van de bevindingen bij voorgaande inspecties en de invoering van de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) zijn tijdens dit onderzoek de volgende inspectie-items onderzocht:

- het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan het personeel;
- het aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- veiligheid en gezondheid;
- de buitenspeelruimte.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over KDV de Company en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Feiten over KDV de Company**

Koepelorganisatie kinderopvang de Company heeft meerdere vestigingen in Deventer. KDV de Company is een dagverblijf met 3 stamgroepen. De groepen zijn verticaal en hebben een maximale grootte van 12 kinderen. De oudere kinderen krijgen, als de personeelsbezetting dat toe laat, meerdere malen per week speciale 3+ activiteiten op de blauwe groep aangeboden. Tevens bevindt zich op deze locatie het hoofdkantoor en maakt de BSO gebruik van de blauwe groep.

### **Inspectiegeschiedenis**

- 28-01-2016: *jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen;*
- 18-04-2017: *jaarlijks onderzoek, een tekortkoming op de VOG stagiaire, in overleg en overreding direct recht gezet.*

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Er is overleg en overreding toegepast op het item pedagogisch beleid.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat getoetst in theorie en in de praktijk.

In het kader van het bieden van verantwoorde dag opvang, heeft de toezichthouder bekeken of de houder, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, er voor zorgt dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het observatie-instrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

### **Pedagogisch beleid**

Bij KDV de Company wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat; versie februari 2018.

Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het beleidsplan. Zo is er aandacht voor de volgende onderwerpen:

- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- De rol van de mentor;
- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan het afwijken van de BKR;
- Een concrete beschrijving, indien van toepassing, van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Voor de volgende voorwaarden geldt dat de houder deze onvoldoende beschreven heeft:

- Een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.

Na overleg en overreding is deze beschrijving verbeterd en concreter beschreven.

### **Verantwoorde dagopvang**

Uit een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij goed op de hoogte zijn van het beleid en daarnaar handelen.

Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep waarbij is uitgegaan van de items die afgeleid zijn van de 4 basis doelen uit de wet Kinderopvang:

### **Emotionele veiligheid en geborgenheid**

Indicator:

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

#### Observatie:

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Er wordt geknuffeld met de kleinsten op een respectvolle manier; ze worden op schoot genomen om te troosten en aangesproken met "lieverd".

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. De beroepskrachten verwoorden hun activiteiten; ze vertellen wat ze doen en hebben gesprekjes met de kinderen.

Indicator

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep*

#### Observatie:

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Elk kind heeft een speelkameraadje en de baby's worden betrokken bij de groep, ze staan in een wipstoel bij de andere kinderen als er op de gang gespeeld wordt; zo staan ze in contact met de groep.

### **Ontwikkeling motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden**

Indicator:

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.*

#### Observatie:

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen worden bijvoorbeeld gestimuleerd veel zelf te doen (schoonmaken met washand: "ga maar eens kijken in de spiegel of je schoon bent") en in een groepje wordt de taalontwikkeling gestimuleerd met boekjes.

De methode "Uk en puk" wordt gebruikt; het thema is "dit ben ik". Er zijn verschillende werkjes hiervan zichtbaar op de groep en er hangen veel pictogrammen en woorden die met dit thema te maken hebben

Indicator:

*Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.*

#### Observatie:

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden; de motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd door op de gang te spelen waar materiaal is neergezet als ballen, balkjes om over te lopen, hoepels en tunnels. De beroepskrachten spelen mee en oefenen tussendoor met kleuren en cijfers en stellen vragen over vormen (taalontwikkeling).

Er is een balans in leeftijd en gender tussen de kinderen in de groep. Ieder kind heeft tenminste 2 kinderen van zijn eigen ontwikkelingsniveau.

De beroepskrachten zorgen voor gewoontevorming in de groep door het consequent hanteren van rituelen binnen de groep; zo wordt er met een liedje aangekondigd dat er iets anders gaat gebeuren.

### **Ontwikkeling sociale kennis en vaardigheden**

Indicator:

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

#### Observatie:

De beroepskrachten begeleiden de interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met groepsgenootjes te ontwikkelen; zo maakt een beroepskracht een jongen er attent op dat een andere jongen zich kan bezeren als hij op de tent slaat. Ze geeft later ook aan dat er meer ballen zijn, zodat ze samen kunnen spelen en gaat door de knieën bij twee kinderen die ruzie maken; ze legt uit hoe je het goed kan maken.

## **Kennis maken normen en waarden in de samenleving**

Indicator:

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen*

Observatie:

De interacties tussen beroepskrachten en kind sluiten aan op de behoeften. Kinderen leren om contact met elkaar te maken. De interacties zijn vriendelijk en hartelijk. De beroepskracht vertelt dat respect voor elkaar een belangrijke waarde voor de kinderen te vinden.

## **Voorschoolse educatie**

De voorwaarden aangaande voorschoolse educatie zijn niet beoordeeld, aangezien op deze locatie geen gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden wordt.

## **Conclusie**

De getoetste voorwaarden van het domein pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Website
- Pedagogisch beleidsplan

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten die tijdens het onderzoek werkzaam zijn bij KDV de Company hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De koppeling op basis van het burgerservicenummer is in het personenregister kinderopvang van deze beroepskrachten beoordeeld. Deze zijn gekoppeld aan de houder waarmee wordt voldaan aan de voorwaarde.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De beroepskrachten die tijdens het onderzoek werkzaam zijn bij KDV de Company beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening is opgenomen.

### **Aantal beroepskrachten**

Op verschillende groepen zijn de presentielijsten bekeken. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep is conform de Wet kinderopvang:

	aantal kinderen	aantal beroepskrachten
groep rood	11	2
groep groen	11	2
groep geel	8	2

De tijden waar ten hoogste drie uur afgeweken mag worden is vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan en wordt als zodanig ook uitgevoerd in de praktijk.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op de locatie wordt er in drie verticale stamgroepen gewerkt van elk maximaal twaalf kinderen. De locatie heeft maximaal 52 kindplaatsen.

De kinderen in de leeftijd tot één jaar worden aan ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van deze kinderen.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Bij KDV de Company wordt met het BOSOS volgsysteem gewerkt en met het oké formulier als het kind naar school gaat. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Ouders zijn op de hoogte gebracht van wie de mentor is van hun kind.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden van het domein personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten

- Presentielijsten
- personenregister kinderopvang



### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgelegd en omvat:

- Een beschrijving van het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- De voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag en er is hier een plan van aanpak voor opgesteld;
- De beschrijving van de wijze waarop hij de opvang zodanig organiseert dat een beroepskracht of stagiaire de werkzaamheden kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene;
- De beschrijving waarop de achterwacht geregeld is.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

Er zijn geldige ehbo certificaten overlegd aan de Toezichthouder.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarde van het domein veiligheid en gezondheid is conform de Wet Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- veiligheid en gezondheid beleid
- ehbo certificaten

## Accommodatie

### **Eisen aan ruimtes**

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarde van het domein accommodatie is conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- observatie buitenruimte

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV de Company  
Website : <http://www.de-company.nl>  
Aantal kindplaatsen : 52  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : De Company Deventer B.V.  
Adres houder : Doornenburg 201  
Postcode en plaats : 7423BE Deventer  
Website : [www.de-company.nl](http://www.de-company.nl)  
KvK nummer : 08203056  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : Ellen Jager

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Deventer  
Adres : Postbus 5000  
Postcode en plaats : 7400GC DEVENTER

### Planning

Datum inspectie : 24-04-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 01-05-2018  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 03-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-05-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 17-05-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum