

# Inspectierapport

BSO Kolmenscate (BSO)

Venninkweg 1

7421 GP Deventer

Registratienummer 151880712

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Deventer
Datum inspectie:	24-01-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-02-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	10
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht .....	12
Gegevens toezichthouder (GGD).....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang (bso) Kolmenscate en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

### **Feiten over bso Kolmenscate**

Bso Kolmenscate valt onder de koepelorganisatie kinderopvang de Company, welke meerdere vestigingen in Deventer heeft.

De opvang is gevestigd in de openbare basisschool de Kolmenscate. De groepsruimte beneden is in gebruik voor de jongste kinderen, de oudere kinderen zitten boven.

BSO Kolmenscate biedt opvang aan op maandag, dinsdag en donderdag. Naast buitenschoolse opvang wordt er op deze locatie ook peuter opvang geboden.

In het landelijk register kinderopvang staat BSO Kolmenscate geregistreerd met 44 kindplaatsen.

### **Inspectiegeschiedenis**

- 02-07-2019 *jaarlijks onderzoek*: de getoetste voorwaarden voldoen (mede door herstelaanbod) aan de Wet kinderopvang.
- 02-07-2019 *indicenteel onderzoek*: vanuit de GGD zijn er geen bewaren tegen een uitbreiding van het aantal kindplaatsen.
- In 2020 is er geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd als gevolg van de corona pandemie.
- 20-05-2021 jaarlijks onderzoek: er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld. Het pedagogisch handelen en het beleid wordt besproken tijdens algemene vergaderingen die ongeveer 1 keer per 2 maanden plaatsvinden. Zo nodig vindt er tussendoor extra overleg plaats met de beroepskrachten van deze locatie.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

### **Pedagogische praktijk**

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observatie die op maandagmiddag 24 januari 2022 heeft plaatsgevonden. Deze observatie vond plaats op de volgende basisgroepen:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

### **Emotionele veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

### Indicator uit het Veldinstrument:

*'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'.*

### Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

5 van 14

De beroepskrachten weten wat 8+ers aankunnen, leuk vinden, enthousiast maakt en sluiten daar in hun contact op aan. Er is aandacht voor het individueel ontwikkelingsniveau, de mate van zelfredzaamheid en de persoonlijke interesses van de 8+er.

Oudere kinderen mogen zelf op afgesproken tijden naar huis gaan. Tijdens de inspectie is te zien dat de beroepskracht telefonisch contact heeft met de ouder van het kind om een tijd af te spreken waarop het kind naar huis mag komen. Dit koppelt de beroepskracht ook terug naar het kind. Even later herhaalt ze nog een keer de afgesproken tijd.

Het moment van vertrek verloopt rustig en goed georganiseerd. De beroepskrachten hebben een duidelijke taakverdeling in wie de ouder ontvangt, wie het kind begeleidt bij vertrek, en wie zich bezig houdt op de aanwezige kinderen.

De beroepskrachten nemen van ieder afzonderlijk kind afscheid met een persoonlijke opmerking of groet. Het vertrekmoment wordt gebruikt om samen met het kind terug te kijken op positieve en negatieve gebeurtenissen.

Ouders die hun kinderen op komen halen bellen aan en melden dat ze er zijn. De beroepskracht loopt vervolgens met het kind naar de ouder en daar vindt dan een korte overdracht plaats.

### **Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

#### Indicator uit het Veldinstrument:

*'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'.*

#### Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging.

Kinderen hebben er plezier en zin in. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte. De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er is aanpassing of verandering van aanbod mogelijk voor één of enkele kinderen.

Eventuele resultaatdoelen zijn gekoppeld aan individuele kinderen.

Inhoud en niveau van activiteiten zijn 'kindvolgend'.

Na het buiten spelen willen de kinderen een spel spelen met de beroepskracht. De kinderen zitten in een kring en één van de kinderen mag het spel leiden. De beroepskracht laat het spel volledig over aan de kinderen maar zit er tussen om mee te spelen en hier en daar te sturen als dat nodig is.

### **Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### Indicator uit het Veldinstrument:

*'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie'.*

#### Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent. In gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-

/contactgelegenheid. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen.

De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen. Eén van de beroepskrachten speelt met drie kinderen het spel Twister. De kinderen mogen om de beurt draaien aan het wiel en dan tegen de andere kinderen zeggen op welke kleur ze moeten staan met welke voet of hand. De kinderen hebben er zichtbaar plezier in.

### **Overdracht van normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

#### Indicator uit het Veldinstrument:

*'Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn'.*

#### Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten spreken kinderen aan op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten, bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag. Bijvoorbeeld elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten en de ruimte netjes houden.

De beroepskrachten zijn zich bewust van 'sfeerbepalend gedrag' van kinderen, positief of negatief, en maken dit bespreekbaar; kinderen wordt geleerd om met rolgedrag, van henzelf of van anderen, om te gaan.

De beroepskrachten geven aan wat ze van de kinderen verwachten. Bijvoorbeeld wanneer een kind veel lawaai maakt of heel hard praat. Daarnaast stimuleren ze de kinderen om eerst de spullen op te ruimen waar ze mee gespeeld hebben voor ze een ander spel kiezen.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

#### Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

#### **Opleidingseisen pedagogisch coach/beleidsmedewerker**

De pedagogisch coach/ beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zijn beide groepen samengevoegd. Er zijn 13 kinderen aanwezig in de leeftijd van 4-13 jaar en er zijn 2 beroepskrachten aanwezig.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er wordt met de volgende basisgroepen gewerkt:



<b>Naam groep</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>	<b>Leeftijdsopbouw</b>
groep 1	22	4-8 jaar
groep 2	22	7-13

Op de dag van de inspectie zijn de groepen, i.v.m. het aantal kinderen, samengevoegd.

Er wordt voldaan aan de maximale groeps grootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Kolmenscate  
Website : <http://www.de-company.nl>  
Aantal kindplaatsen : 44

### **Gegevens houder**

Naam houder : De Company Deventer B.V.  
Adres houder : Doornenburg 201  
Postcode en plaats : 7423 BE Deventer  
Website : [www.de-company.nl](http://www.de-company.nl)  
KvK nummer : 08203056  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001 BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : I. Moerenhout

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Deventer  
Adres : Postbus 5000  
Postcode en plaats : 7400 GC DEVENTER

### **Planning**

Datum inspectie : 24-01-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 27-01-2022  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 14-02-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 15-02-2022  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-02-2022  
Openbaar maken inspectierapport : 01-03-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.